

ALAPSZABÁLY

EGYSÉGES SZERKEZETBEN a 2024.11.23-án megtartott közgyűlésen megtárgyalt és elfogadott módosításokkal

*

Alulírott tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján a következő tartalommal fogadják el az alábbi egyesület alapszabályát.

I. Az egyesület neve, székhelye, alapító tagjai

1.1. Az egyesület neve: Szent Korona Igazsága Tanácsadó és Jogvédő Egyesület

1.2. Az egyesület rövidített neve: SZKITA

2. Az egyesület székhelye:

irányítószám: 1052

község, város: Budapest

közterület neve: Semmelweis

közterület típusa: utca

házszám: 1-3.

emelet: fszt.

ajtószám: 401.

3. Az egyesület alapító tagjainak nevét, lakóhelyét (székhelyét), aláírását tartalmazó tagjegyzék az alapszabály nem nyilvános részeként elkülönítetten kezelt mellékletét képezi.

4. Az egyesület honlapjának címe: <https://szkitaegyesulet.hu/>

II. Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

A Szent Korona szellemiségének tanainak követése és ezeknek a gyakorlatba ültetése, A Szent Korona erkölcsének megélése és terjesztése. A Szent Korona a mai és a jövő társadalmába való integrálása, hogy a Szent korona tan a mindennapok része legyen. A Szent Korona szellemiségével összhangban az emberi jogok védelme.

a.) Az egyesület elsődleges célja:

Az egyesület célul tűzi ki, hogy a Szent Korona értékrendjéből minél több elemet átemeljen a jelenkori társadalmat szabályozó jogrendbe.

Az alapvető emberi jogok védelmének a segítése országos és nemzetközi szinten, összhangban a Szent Korona szellemiségével.

Az egyesület jogi segítséget nyújt és jogtudatosságot fejleszt.

Az egyesület további céljai:

- b.) A Szent Korona értékeinek védelme és értékeinek megismerése hazai, országos és nemzetközi szinten.
- c.) Egészségmegőrzés, egészséges életmódra nevelés, egészségtudatos életmód népszerűsítése.
- d.) Egyesület céljával összefüggő ismeretterjesztés, tényfeltárás, az érintettek adatainak védelmével kapcsolatos tájékoztató tanácsadás.
- e.) Társadalmi, szociális értelemben kiszolgáltatott és/vagy hátrányos helyzetű társadalmi csoportok védelme, érdekeik érvényesítése, érdekeik és jogaik védelme.
- f.) Jogi képviselő és érdekképviselő ellátása. Közérdekből jogi intézmények és egészségügyi intézmények személyes látogatása és a betegjogi panaszok tényfeltárása.
- g.) Jogalkotó és egyéb társszervezetek megkeresése.
- h.) Célzott tájékoztatás postai vagy elektronikus úton. Értesítések, hírlevelek útján nyilvánosan végzett felvilágosító tevékenység.

2. Az egyesület tevékenysége:

- a.) Az alapvető emberi és állampolgári jogok védelme, jogi és egészségvédelmi szaktanácsadás, a kiszolgáltatottak (különösen: hátrányos helyzetű csoportok pl. idősök, fogyatékkal élők, fiatalok, fogyatékosok, védett tulajdonság miatt megkülönböztetésben részesülő/részesült személyek, csoportok) felkarolása, felvilágosítása és érdekképviselése, képzések, workshopok konferenciák szervezése, tartása országos és nemzetközi szinten.
Egyesület működésével elősegíti ezen értékeket és eszméket.
- b.) Konferenciák, workshopok, műhelymunkák szervezése, alapjogi, egészségnevelési, illetve közoktatási témában. A rászoruló jogi képviselőnek ellátása hazai és nemzetközi fórumokon.
- c.) Az Egyesület célja szempontjából érintett társadalmi csoportok érdekképviselése, érdekeinek érvényesítése, jogaik védelme.
- d.) Bel- és külföldi szervezetekkel szakmai és gazdasági kapcsolatok kialakítása.
- e.) Tagjainak és célcsoportjainak információ biztosítása a lehetőségekről és jogaikról, valamint kötelezettségeikről.
- f.) Tudással, tapasztalattal segíteni a következő generáció fejlődését.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. Az egyesület működésének időtartama

1. Az egyesület működésének időtartama:

- a) határozatlan.

V. Vagyoni hozzájárulás

1. Az egyesület tagja az egyesület alaptásakor vagy a tagsági jogok keletkezésének más eseteiben az egyesület részére pénzügyi vagyoni hozzájárulást

- b) köteles teljesíteni.

2. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás értéke, rendelkezésre bocsátásának módja, ideje

- 2.1. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás minden tag részéről 10.000 Ft, azaz Tízezer forint/év. A tagdíj kiegyenlítése a tag kérelmére történhet éves (tárgyév január 31. napjáig), féléves (tárgyév 31. és július 31. napjáig), negyedéves (4x2500 HUF –első részlet legkésőbb tárgyév január 31. napjáig, második részlet tárgyév április 30.napjáig, harmadik részlet tárgyév július 31. napjáig, negyedik részlet tárgyév október 31. napjáig) esedékesség megállapításával. Az esedékesség megállapítására, a tag ez irányú kérelmével kapcsolatos döntésre az Elnökség jogosult, amelyről döntő elnökségi határozat ellen nincs helye kifogásnak, fellebbezésnek és jogorvoslatnak.
- 2.2. Amennyiben az egyesület pénzforgalmi számlával rendelkezik, a pénzbeli vagyoni hozzájárulás az egyesület házipénztárába történő befizetésen kívül az egyesület pénzforgalmi számlájára történő befizetéssel is teljesíthető.
- 2.3. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás rendelkezésre bocsátásának ideje alapítás esetén: az egyesület nyilvántartásba vételétől számított 8 napon belül egy összegben.
- 2.4. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás rendelkezésre bocsátásának ideje alapítást követően, újonnan belépő tag tagsági jogviszonya keletkezése esetén: a tagsági jogviszony keletkezésétől számított 8 napon belül egy összegben.
3. Az egyesület rendelkezésére bocsátott vagyon (induló tőke) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket a közgyűlés (alakuló közgyűlés) állapítja meg.

VI. Tagdíj

1. Az egyesület tagjai tagdíj fizetésére

a) kötelesek.

2. A tagdíj összege, esedékessége, megfizetésének módja

- 2.1. A tagdíj összegének, esedékességének, tagdíjfizetés módjának meghatározása a közgyűlés (alakuló közgyűlés) hatásköre.
- 2.2. Az egyesület alapításakor a tagok a tagdíjat a nyilvántartásba vételt követően kötelesek megfizetni.
- 2.3. Az egyesület alapítását követően újonnan belépő tag a tagdíjnak a tagsági jogviszonya keletkezésének időpontjától számított időarányos részét köteles megfizetni.

VII. A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely

1.1. nyilatkozik a belépési szándékáról (belépési kérelem),

1.2. elfogadja az egyesület célját (céljait),

1.3. az alapszabályban foglalt rendelkezéseket magára nézve kötelezőnek elfogadja,

1.4. amennyiben az alapszabály a tagsági jogviszony keletkezését a VI. 1.1., 1.2., 1.3. pontban foglaltakon túlmenően feltétel(ek)hez köti, a feltétel(ek)nek megfelel.

2. Az alapszabály a tagsági jogviszony keletkezését a VI. 1.1., 1.2., 1.3. pontban foglaltakon túlmenően

b) feltétel(ek)hez köti.

3. Az alapszabály a tagsági jogviszony keletkezését a VI. 1.1., 1.2., 1.3. pontban foglaltakon

túlmenően az alábbi feltétel(ek)hez köti:

Rendes tag: az egyesület rendes tagja az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet lehet.

Mentortag az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet lehet, aki az egyesületben több mint fél éve szerepel rendes tagként megszakítás nélkül és akit az Elnökség egyszerű szótöbbséggel annak nyilvánít. Mentortag elsősorban az lehet, aki az egyesületben az egyesület céljával összhangban álló, aktív tagi tevékenységet fejt ki.

Pártoló tag: az egyesület pártoló tagja az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet lehet, aki/amely munkájával, egyéb természetbeni juttatásával és/vagy vagyoni hozzájárulásával segíti az egyesület célkitűzéseinek elérése érdekében. A munka, egyéb természeti juttatást az Elnökség előzetesen fogadja el, vagy utasítja el, illetve tesz javaslatot rá, mint tény és mint értékét, amely Elnökségi határozat ellen nincs kifogásnak, fellebbezésnek és jogorvoslatnak. A pártoló tag nem választható tisztségviselői szerep betöltésére; nincs szavazati joga. A pártoló tag tagdíjfizetésre nem kötelezhető figyelemmel a 2011. évi CLXXV. törvény 4. §(5) bekezdésére. A pártoló tag tanácskozási joggal az egyesület szerveinek ülésén részt vehet.

Az egyesületbe való tagfelvételtől az Elnökség dönt. A tagfelvételtől való pozitív döntés ellen, valamint a tagfelvétellel kapcsolatos egyéb Elnökségi határozatok ellen nincs helye kifogásnak, fellebbezésnek és jogorvoslatnak.

VIII. A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik.
2. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára.
3. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a tagfelvételi kérelmet előterjesztő részéről fellebbezésnek, kifogásnak jogorvoslatnak nincs helye.
4. A tag, a vezető tisztségviselő kérheti a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik és az alapszabály, illetve a jogszabály szerint jogosult jogorvoslattal élni.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

IX. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony

a) a Ptk.-ban meghatározott eseteken túl megszűnik a vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztása esetén.

b) a Ptk.-ban meghatározott eseteken túl megszűnik a tagdíj megfizetésének elmulasztása esetén.

2. Ha a tag az alapszabályban vállalt vagyoni hozzájárulását az előírt időpontig nem szolgáltatja, az ügyvezetés (elnökség) harmincnapos határidő tűzésével és a jogkövetkezmények feltüntetésével írásban, a tag részére igazolható módon küldött figyelmeztetésben felszólítja (írásbeli felszólítás) a tagot a teljesítésre.

A harmincnapos határidő eredménytelen elteltével a vagyoni hozzájárulását nem teljesítő tag tagsági jogviszonya a határidő lejáratát követő nappal megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnését az ügyvezetésnek (elnökségnek) a volt taggal igazolható módon közölnie kell. A határozat ellen nincs helye fellebbezésnek, illetve jogorvoslatnak. A vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztásával az egyesületnek okozott kárért a volt tag a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

3. Amennyiben a tag tagdíj fizetésére köteles és tagdíjfizetési kötelezettségének az előírt időpontig nem tesz eleget, az ügyvezetés (elnökség) harmincnapos határidő tűzésével és a jogkövetkezmények feltüntetésével írásban, a tag részére igazolható módon küldött figyelmeztetésben felszólítja (írásbeli felszólítás) a tagot a tagdíj megfizetésére.

A harmincnapos határidő eredménytelen elteltével a tagdíjfizetési kötelezettségét nem teljesítő tag tagsági jogviszonya a határidő lejáratát követő nappal megszűnik. A tagsági jogviszony megszűnését az ügyvezetésnek (elnökségnek) a volt taggal igazolható módon közölnie kell. A határozat ellen nincs helye fellebbezésnek, illetve jogorvoslatnak.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

4. A tagkizárás

Az elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az egyesület közgyűlése jár el. Az elnökség tagjainak kizárási ügyében (fegyelmi ügyében) első fokon is a közgyűlés dönt.

Kizárandó az egyesület tagjai közül

- az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti (ide nem értve a VIII.1.a, és b, pontokban foglalt ügyeket, határozatokat),
- az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárásra alkalmazandó szabályokkal.

4.1. A kizárási eljárást első fokon – az elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával az operatív alelnöknek címezve. Az eljárás megindításáról az elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

4.2 A taggal az elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

4.3 A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet, amelyet az operatív alelnök részére kell benyújtania. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. Fellebbezés esetén az elnökség köteles az egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat. A fellebbezés elbírálásáig a tag nem gyakorolhatja tagsági jogait.

4.4. A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- az elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- fellebbezés esetén, illetve az elnökség tagjai vonatkozásában a közgyűlés kizárást helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

X. A tagok jogaival összefüggő egyes rendelkezések

1. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát

a) meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja.

2. Amennyiben a tag a közgyűlésen szavazati jogát képviselő útján gyakorolja, a képviselő részére adott meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

XI. Az egyesület döntéshozó szerve

1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.

2. A közgyűlés az egyesület tagjainak összességéből álló testület. A közgyűlés összehívására, lebonyolítására és döntéshozatalára jelen alapszabályban foglalt kiegészítő szabályok mellett a Ptk. rendelkezései szerint kerül sor.

3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

3.1. az alapszabály módosítása;

3.2. döntés azokban a kérdésekben, amelyeket a Ptk. vagy az alapszabály nem sorol az ügyvezetés hatáskörébe.

4. A közgyűlés a hatáskörébe tartozó ügyekben döntéseit ülés tartása nélkül is hozhatja.

- 4.1 Az egyesület elnöksége dönthet arról, hogy a közgyűlés, vagy az elnökségi ülés, illetve döntéshozatal: ülés tartása nélkül, illetve személyes részvétel helyett, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével kerül megtartásra. Az egyesület elnöksége dönthet arról, hogy a közgyűlés, vagy az elnökségi ülés, illetve döntéshozatal személyes részvétel és elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével kerül megtartásra. Döntését indokolnia kell és döntését az egyesület honlapján kell közzétenni (kézbesíteni).

4.1.2. Elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével tartott közgyűlés, elnökségi/felügyelőbizottsági

ülés, illetve döntéshozatal esetén a döntésnek tartalmaznia kell annak az elektronikus hírközlő eszköznek a megnevezését, mely megfelel annak, hogy a tagok (résztevők) azonosíthatóak legyenek és a tagok (résztevők) közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított legyen. Az elektronikus hírközlési eszközhöz való csatlakozáshoz e-mail cím, vagy egyéb azonosító adat megadását igényelheti a tagoktól az egyesület. A tagok internet-elérésükről (internet biztosításáról) maguk gondoskodnak, az elektronikus hírközlő eszközökhöz való kapcsolódódás lehetőségét az egyesület biztosítja. Az így megtartott közgyűlésen biztosítani kell, hogy az elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a döntéshozó szerv ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök (törvényes képviselő) aláírásával hitelesít.

4.2. Ha az egyesület elnöksége ülés tartása nélkül teszi lehetővé a közgyűlés megtartását, a határozathozatalt, akkor a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi azt. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.

4.2.1. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

4.2.2. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az elnökségnek össze kell hívnia; de dönthet úgy hogy azt elektronikus hírközlő eszközön keresztül tartja meg.

4.2.3. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

4.2.4. Egyebekben az ülés megtartása nélküli közgyűlési szabályokat kell alkalmazni az elnökség ülésnek, döntéshozatalának ülés megtartása nélküli lefolytatására is.

5. A közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

6. Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 1 órával későbbi időpontra hívják össze, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni.

7. A meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a tagok a napirend kiegészítését kérhetik az ügyvezetéstől a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az ügyvezetés 2 napon belül dönt. Az ügyvezetés a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben a közgyűlés időpontja előtt 2 nappal írásban, igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az ügyvezetés a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

XII. Az egyesület ügyvezetése, képviselete

1. Az egyesület ügyvezetését az elnökség látja el. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból

(elnök, 3 fő alelnök, 1 fő operatív alelnök) álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

2.1. A vezető tisztségviselő(k) megbízatása 5 évre szól. Az elnökség tagjai újraválaszthatóak. Az elnökség tagjai az elnök kivételével maguk közül választják meg az alelnököket. Az elnököt a közgyűlés választja meg.

2.2. A vezető tisztségviselők nem választhatóak az egyesület tagjain kívüli személyekből. Vezető tisztségviselő csak természetes személy lehet.

2.3. A vezető tisztségviselőket a közgyűlés választja. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztség megválasztott személy általi elfogadásával jön létre.

3. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök és az operatív alelnök látja el önállóan. Az egyesületben a további 3 fő alelnök együttesen jogosult az egyesület képviselőjét ellátni, hogy közülük bármelyik kettő alelnök együttesen jogosult a képviselői jog gyakorlására.

4. Az egyesület vezető tisztségviselői és képviselői jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

4.1. Az egyesület elnöksége

4.1.1. Az elnökség elnöke:

Név: Dr. Pócs Alfréd

típusa: természetes személy

egyesület képviselőjére jogosult: igen, önállóan

Lakóhely: Magyarország, ***

Anyja születési neve: ***

A megbízatás kezdő időpontja: 2021 év 11 hó 16 nap

A megbízatás lejártja: 2026 év 11 hó 16 nap

4.1.2. Az elnökség tagja, operatív alelnök:

Név: Dr. Tamasi József

típusa: természetes személy

egyesület képviselőjére jogosult: igen, önállóan

Lakóhely: Magyarország, ***

Anyja születési neve: ***

A megbízatás kezdő időpontja: 2021 év 11 hó 16 nap

A megbízatás lejártja: 2026 év 11 hó 16 nap

4.1.3. Az elnökség tagja, alelnök:

Név: Rónai Krisztina Éva

<***Iemondó nyilatkozata: 2025.02.06.>

típusa: természetes személy

egyesület képviseletére jogosult: igen, együttes

Lakóhely: Magyarország, ***

Anyja születési neve: ***

A megbízatás kezdő időpontja: 2023.05.14.

A megbízatás lejárt: 2028.05.14.

4.1.4. Az elnökség tagja, alelnök:

Név: Stregova Erzsébet

típusa: természetes személy

egyesület képviseletére jogosult: igen, együttes

Lakóhely: Magyarország, ***

Anyja születési neve: ***

A megbízatás kezdő időpontja: 2022 év 07 hó 23 nap

A megbízatás lejárt: 2027 év 07 hó 23 nap

4.1.5. Az elnökség tagja, alelnök:

Név: Botka István

típusa: természetes személy

egyesület képviseletére jogosult: igen, együttes

Lakóhely: Magyarország, ***

Anyja születési neve: ***

A megbízatás kezdő időpontja: 2023. év 05. hó 14. nap

A megbízatás lejárt: 2028. év 05. hó 14. nap

A megbízás megszűnésének tényleges időpontja: 2024.01.16.

4.2. Az elnökségi tagok képviseleti jogosultsága gyakorlásának terjedelme, módja:

4.2.1. A törvényes képviseleti joggal felruházott elnökségi tag képviseleti joga gyakorlásának terjedelme: általános.

4.2.2. A törvényes képviseleti joggal felruházott elnökségi tag képviseleti joga gyakorlásának módja

4.2.2.1. Az önálló képviseletre jogosult elnökségi tag/tagok:

Név: Dr. Pócs Alfréd

Név: Dr. Tamasi József

5. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik:

- 5.1. az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- 5.2. a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- 5.3. az éves költségvetés előkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- 5.4. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- 5.5. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- 5.6. a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- 5.7. az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- 5.8. részvétel a közgyűlésen, és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- 5.9. tagfelvételtől, mentortagságról szóló, valamint a tagfelvétellel kapcsolatos döntés, a tagság nyilvántartása, a tagdíj esedékességének alapszabály szerinti meghatározása;
- 5.10. az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- 5.11. az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- 5.12. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;
- 5.13. a tagsági jogviszony megszűnése esetén a volt tag tagjegyzékből (tagnyilvántartásból) történő törlése;
- 5.14. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
6. Az elnökség ülésezési rendjére és döntéshozatalára az általa elfogadott ügyrend irányadó.

XIII. Felügyelőbizottság

1. Összetétele:

Az egyesület felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely 3 főből áll. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés választja 5 éves időtartamra, a bizottsági tagsági jogviszony a tisztség elfogadásával jön létre. A bizottsági tag a bizottság munkájában személyesen köteles részt venni. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja. A Felügyelő Bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak, ha tisztségük ellátására méltatlanná válnak.

A felügyelőbizottság tagja azaz egyesületi rendes tag lehet, aki nagykorú természetes személy és akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek.

2. Működése

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell megfelelően alkalmazni. Az Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza.

A Felügyelő Bizottság ülései az egyesületi tagok részére nyilvánosak, sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti a Felügyelő Bizottság elnökétől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, vagy a Felügyelő Bizottság elnök akadályoztatva van a Felügyelő bizottsági tag maga jogosult az ülés összehívására. Az ülésekre a napirendi pontokat is tartalmazó meghívókat az ülést megelőzően legalább 8 nappal el kell küldeni.

Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

3. Hatásköre

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az egyesület teljes működését és gazdálkodását, mind jog-, mind célszerűségi szempontból, az ügyvezetést (elnökséget) pedig különösen az egyesület érdekeinek megóvása céljából. Ellenőrzi a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtását, betartását. Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

A Bizottság ellenőrzési tevékenységét utóellenőrzés keretében folytatja, kivéve az éves költségvetés és a számviteli beszámoló esetét, amelyeket azok közgyűlés általi elfogadása előtt véleményeznie kell. Az első ilyen beszámoló a 2023. évre vonatkozó beszámoló lesz.

A Felügyelő Bizottság tagjait ellenőrzési tevékenységük végzés során egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosultak az egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az egyesület közgyűlésétől, illetve munkavállalóitól, az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A bizottság tagjai az ügyvezetéstől (elnökségtől) függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak. A bizottsági tagok az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

4. A Felügyelő Bizottság első tagjai:

Elnök: Ferra Ardianné (lakóhely: ***)

Tag: Lévainé Dr. Kovács Marian (lakóhely: ***)

Tag: Dr. Kovács János Ferenc (lakóhely: ***)

XIV. Záró rendelkezések

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az egyesülettel kapcsolatos jognyilatkozatot - ha a Ptk.-ból más nem következik - írásban lehet

megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az egyesület határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címmel való közlésére.

1.2 A jognyilatkozatok megtételének módja és a kézbesítés szabályai

Az egyesülettel kapcsolatos jognyilatkozatok, egyéb nyilatkozat, közgyűlési meghívó, döntések, határozatok: elektronikus hírközlő eszközök, az egyesület honlapján, valamint elektronikus levelező rendszer útján is közölhetőek, ugyanakkor az elektronikus hírközlő eszközök, az egyesület honlapján való, valamint elektronikus levelező rendszer útján történő közlés indokolt esetben mellőzhető, így különösen a jognyilatkozat jogszabály alapján korlátozottan megismerhető tartalma esetén.

1.2.1 Írásban, igazolható módon történő kézbesítésnek kell tekinteni:

Elektronikus hírközlő eszközök, illetve egyesület honlapja esetén a jognyilatkozat, egyéb nyilatkozat, közgyűlési meghívó, döntés, határozat megjelentetését az elektronikus hírközlő eszközök biztosításával, illetve a honlapon; abban az időpontban, mikor hozzáférhetővé válik a címzetteknek.

1.2.2 Elektronikus levelezési rendszer vagy telefax-on történő kézbesítés esetén az elektronikus levelezési rendszer által generált vagy küldött olvasási visszaigazolás (elektronikus tértivevény) időpontja a kézbesítés időpontja. Amennyiben nem érkezik olvasási visszaigazolás, vagy nem képes a címzett elektronikus levelezési rendszer olvasási visszaigazolás-szolgáltatást nyújtani bármilyen oknál fogva, abban az esetben az elektronikus levél elküldése napját kell a kézbesítés napjának tekinteni; feltéve, hogy a címzett hitelt érdemlően nem tudja igazolni, hogy az elektronikus levelezési rendszer olvasási visszaigazolása ellenére a kézbesítés sikertelen volt. Postai vagy telefaxon történő kézbesítése esetén: Ha a jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzethez megérkezettnek kell tekinteni; futár, telefax útján vagy személyes átvétellel történő kézbesítés esetén az átvétel, telefax esetén a feladás időpontjában minősül a jognyilatkozat kézbesítettnek. Sikertelen kézbesítés esetén az átvétel időpontja, a postai küldemény 2.feladását követő 5. napon kézbesítettnek kell tekinteni a küldeményt.

2. Az Egyesület alapszabályában ill. egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések értelmezésére az Egyesület elnöksége jogosult. Az elnökség állásfoglalása az Egyesület valamennyi tagjára és szervére kötelező érvényű. Állásfoglalása nem lehet ellentétes az alapszabállyal vagy jogszabállyal.

3. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

<aláírások>